

Økonomisk årsberetning

Repræsentantskabsmøde den 21. januar 2026

Udsendt den 13. januar 2026

Samvirkende Boligselskaber Økonomisk årsberetning for 2024/2025 1. august 2024–31. juli 2025



Økonomisk årsberetning

Repræsentantskabsmøde den 21. januar 2026

Udsendt den 13. januar 2026

Indholdsfortegnelse

1.	Beretning ved formanden	3
2.	Egenkontrol	3
2.3	Personaleforhold	9
2.4	Effektiviseringspotentiale - 4-årigt perspektiv	9
2.5	Sammenfatning af egenkontrol.....	11
3.	Driftsberetning fra afdelingerne	11
4.	Økonomisk resultat.....	11

Økonomisk årsberetning

Repræsentantskabsmøde den 21. januar 2026

Udsendt den 13. januar 2026

1. Beretning ved formanden

Den skriftlige beretning er fremsendt selvstændigt.

2. Egenkontrol

I henhold til driftsbekendtgørelsen stilles der krav om, at boligorganisationens bestyrelse skal påse, at boligorganisationen udøver god økonomistyring og egenkontrol samt løbende fremmer kvalitet og effektivitet under hensyn til almenboliglovens formål og målsætninger.

I det følgende afsnit redegøres der for dette.

Effektiviseringsaftaler

Som opfølgning på den første effektiviseringsaftale fra 2014 til 2020 har regeringen, BL og KL besluttet, at den almene sektor skal spare yderligere 1,5 mia. kr. på de afgrænsede driftsudgifter fra 2021 til og med 2026. Derudover skal der foretages energieffektiviseringer for 300 mio. kr. Der skal således effektiviseres for ca. 7 % på de afgrænsede driftsudgifter i KAB-Fællesskabet.

Afdelingernes besparelser på de afgrænsede driftsudgifter bliver fulgt i forvaltningsrevisionen, og KAB følger løbende huslejeudviklingen, hvor flere afdelinger vælger at holde huslejen i ro fremfor at sætte den op.

KAB følger afdelingernes økonomiske udvikling i projektet Pas på Huslejen 3.0 - bæredygtig drift. Projektet følger op på iværksatte indsatser og udvikler nye skabeloner og værktøjer. Der er fokus på at sikre, at afdelingerne har det rette henlæggelsesniveau, og at varer og tjenesteydelser konkurrenceudsættes og kommer i udbud, så de bedste priser opnås gennem KAB's indkøbsportal. KAB støtter op om bæredygtig drift og arbejder for, at det bliver et naturligt valg for boligorganisationerne og driften at tænke i effektiv, smart og bæredygtig drift.

Ekstern granskning

Som udløber af driftsbekendtgørelsen foregår der ekstern granskning af 20 bygningsdele. Den eksterne granskning sker via Landsbyggefondens, og der bliver udarbejdet en granskningsrapport for hver boligafdeling. Granskningsrapporterne bliver en del af styringsdialogmaterialet og bliver således forankret i organisationsbestyrelsen.

De relevante resultater fra granskningsrapporterne indarbejdes i langtidsplanerne for de enkelte afdelinger.

Styringsdialog og røde afdelinger

For at minimere antallet af røde afdelinger har KAB særligt fokus på de syv konti, som styringsdialogmaterialet tager udgangspunkt i, og som bliver anvendt til at danne grundlaget for, om en afdeling er rød, gul eller grøn.

For afdelinger, der er røde tre år i træk, skal der i henhold til effektiviseringsaftalen udarbejdes 4-årige effektiviseringshandleplaner for de enkelte afdelinger, og disse handleplaner bliver en del af styringsdialogmaterialet. KAB støtter op om arbejdet både gennem ledelsesinformation og forslag til tiltag, som kan iværksættes, for at en afdeling bliver mere effektiv.

Det bemærkes her at SAB over årene har oplevet et markant fald i "røde afdelinger" dvs. afdelinger, der ifølge Landsbyggefondens målemetoder, ikke driftes effektivt. SAB havde i

Økonomisk årsberetning

Repræsentantskabsmøde den 21. januar 2026

Udsendt den 13. januar 2026

regnskabsåret 2018/2019 27 røde afdelinger. Dette tal faldt til 14 i regnskabsåret 2024/2025. Antallet af afdelinger, der har været røde tre år i træk, er i regnskabsåret 2024/2025 nede på 6 afdelinger hvoraf alle er ældreboligafdelinger eller plejehjem, som traditionelt har højere udgifter bl.a. til aktivitetsmedarbejdere. Der er således ingen familieboligafdelinger på listen, der skal udarbejdes handleplaner for. Der vil i indeværende regnskabsår blive udarbejdet handleplaner for de 6 afdelinger med henblik på at de fremadrettet kan driftes mere omkostningseffektivt. I den forbindelse er det forventningen, at omorganiseringen af driftsorganisationen, der pr 1. juni 2026 medfører at alle plejecentre driftes i en selvstændig driftsenhed over tid vil kunne sikre en mere optimal drift af disse afdelinger. Derudover forventes det at istandgørelse af alle fraflytningsboliger i afdelinger med A-ordning sendes i udbud i starten af 2026, hvilket i særlig grad forventes at have positiv effekt for plejeboligerne, der alle har A-ordning.

Afdelingernes henlæggelser

SAB har i 2025 haft særlig fokus på at sikre, at afdelingerne henlægger tilstrækkeligt. Konkret har det betydet, at henlæggelserne i alle afdelinger i indeværende budgetår er opjusteret svarende til huslejestigninger på 2 % eller 5 % afhængigt af den enkelte afdelings nuværende huslejeniveau.

I efteråret 2025 er alle afdelingernes PPV-planer blevet gennemgået og forventede renoveringsbehov jf. Landsbyggefondens granskning er indarbejdet af medarbejdere i KAB's specialiserede enhed "Bygningsservice". Dette viser, at langt de fleste afdelinger i SAB har behov for at øge henlæggelserne med henblik på at imødekomme fremtidens renoveringsbehov.

Som følge heraf har organisationsbestyrelsen i november 2025 besluttet en ambitiøs henlæggelsesstrategi, der skal sikre, at alle afdelinger frem mod 2040 øger deres henlæggelser til et niveau, der betyder, at de herefter ikke har behov for låneoptag med henblik på at sikre, at afdelingerne fremadrettet kan holde huslejen på et stabilt niveau.

2.1 Økonomiske nøgletal

I det følgende præsenteres en række økonomiske nøgletal for boligorganisationen SAB, hvortil der er knyttet en række bemærkninger og kommentarer:

Soliditetsgrad

Et selskabs soliditetsgrad viser, hvor stor en andel af din virksomheds samlede aktiver, der udgøres af virksomhedens egenkapital (hvor stor en procentdel af de samlede aktivers værdi, der er finansieret af egenkapitalen og dermed ikke finansieret af gæld) og dermed hvor modstandsdygtig selskabet er over for eventuelle tab.

SAB's soliditetsgrad ligger under KAB's gennemsnit og udgør ca. 19,27 % af passiverne. Soliditetsgraden fortæller, hvor stor selskabets egenkapital, der består af to dele henholdsvis arbejdskapital og dispositionsfond, er i forhold til passiverne eller hvor stor en andel egenkapitalen (261 mio. kr.) udgør af passiverne (1.357 mio. kr.). Foruden egenkapitalen består passiverne af afdelingernes opsparinger eller indlån.

Økonomisk årsberetning

Repræsentantskabsmøde den 21. januar 2026
Udsendt den 13. januar 2026

Udviklingen i SAB's soliditetsgrad fremgår af nedenstående tabel.

Tabel 1: Soliditetsgrad

Samvirkende Boligselskaber	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Egenkapital	274.910.000	270.102.000	270.200.000	263.884.000	261.462.000
Passiver	1.231.696.000	1.205.827.000	1.161.676.000	1.273.029.000	1.356.509.000
Soliditetsgrad	22,32	22,40	23,26	20,73	19,27
Indeks	100,00	100,36	104,21	92,87	86,36
Soliditetsgrad*	23,71	25,54	25,29	26,12	25,76

* KAB gennemsnit

Af tabellen fremgår, at SAB's soliditetsgrad har været stigende fra 2020 - 2022, hvorefter der sker et fald i 2023, så soliditetsgraden kommer under indeks niveauet for regnskabsåret 2020/2021. Dette skyldes primært, at der har været et betydeligt tab på opførelsen af Eilersminde Plejehjem.

Selskabets andel af passiver er steget, og dermed er selskabets soliditetsgrad faldet. Desuden er et selskabs økonomiske situation afhængig af udviklingen i selskabets arbejdskapital samt dispositionsfond. SAB's arbejdskapital er kommet under Landbyggefondens minimumsgrænse (36,6 mio. kr.)

Her kan der nævnes at restgæld på 60 mio. kr. til Landsbyggefondens vedrørende frikøb af hjemfald på afdelingerne. Landsbyggefondens har valgt at sætte de fremtidige opkrævninger i bero, indtil dispositionsfondslånet vedrørende Sølund er afviklet.

Arbejdskapital

Arbejdskapitalen har samlet set udviklet sig negativt og er faldet med 24,12 % sammenlignet med regnskabsåret 2020/2021. Sammenlignet med forrige regnskabsår er beholdningen faldet med 6 %-point. En stor del af forklaringen er flere udbetalte tilskud og udlæg til kommende byggesager. Arbejdskapitalen er forsat under LBF's anbefalede minimum efter indregning af overskuddet på 1,1 mio. kr. for året.

Tabel 2: Udvikling i arbejdskapital

Samvirkende Boligselskaber	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Arbejdskapital	52.322.000	46.837.000	42.518.000	42.865.000	39.703.000
Indeks	100,00	89,52	81,26	81,93	75,88

Økonomisk årsberetning

Repræsentantskabsmøde den 21. januar 2026

Udsendt den 13. januar 2026

Dispositionsfond

Udviklingen skyldes indtægter fra afdelingerne via de udamortiserede lån samt de pligtmæssige bidrag. Det skal dog bemærkes, at nedenstående kun viser samlede ultimo saldo på dispositionsfonden, og at den disponible del ikke fremgår af tabel 3.

- Lån til dispositionsfond i forbindelse med dækning af tab på Sølund fremgår af konto 726 (400 mio. kr.)
- Bevilligede ikke udbetalte tilskud fra dispositionsfonden på (17,7 mio. kr.)
- Byudviklingspuljen Tingbjerg (8,2 mio.kr.) er flyttet ud fra dispositionsfonden og vises fremover separat på konto 827.

Tabel 3: Udvikling i dispositionsfond

Samvirkende Boligselskaber	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Dispositionsfond	222.588.000	223.265.000	227.682.000	221.019.000	221.759.000
Indeks	100	100,30	102,29	99,30	99,63

Fremadrettet skal selskabet have et særligt fokus på udviklingen og anvendelsen af dispositionsfonden, idet denne skal anvendes i forbindelse med afvikling af tab på byggesagen Sølund. Det er således aftalt med Landsbyggefonden og Københavns Kommune, at tabet – der forventes at være ca. 400 mio. kr. – skal finansieres via dispositionsfonden. Den endelige tabsopgørelse kan først opgøres i forbindelse med afslutningen på den igangværende voldgiftssag.

For at sikre dispositionsfondens likviditet samt for at sikre, at denne kan opfylde selskabets fremtidige forpligtigelser overfor afdelingerne, er det således aftalt, at der via dispositionsfonden optages lån i afdelingernes opsparede midler i en størrelsesorden, der modsvarer tabet på Sølund. Dispositionsfonden skal derfor i den kommende årrække primært anvendes til at tilbagebetale lån i afdelingernes midler (inklusive renter) samt sikre, at selskabet kan imødegå de forpligtigelser, der er i forhold til afdelingerne, eksempelvis i forbindelse med dækning af tab ved fraflytning.

Den disponible del af dispositionsfonden pr. 31. juli 2025 udgør 11,8 mio.kr., som forventes at skulle bruges til dækning af kommende tab ved fraflytninger/lejeledighed i afdelingerne.

Tilskud til afdelingernes betalinger vedrørende hjemfald sker, som tidligere, ved optagelse af lån i Landsbyggefonden. Samtidig er tilbagebetaling af tidligere og kommende lån vedrørende hjemfald sat på pause, indtil lånet i afdelingens midler er fuldt afviklet.

Økonomisk årsberetning

Repræsentantskabsmøde den 21. januar 2026

Udsendt den 13. januar 2026

Likviditet

Tabel 4: Udvikling i likviditet

Samvirkende Boligselskaber	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Værdipapirer	1.036.409.000	1.011.697.000	924.175.000	568.476.000	625.493.000
Bankbeholdning m.m.	-4.072.000	-7.350.000	-3.078.000	34.140.000	40.216.000
Likviditet	1.032.337.000	1.004.347.000	921.097.000	602.616.000	665.709.000
Indeks	100,00	97,29	89,22	58,37	64,49

Udviklingen i selskabets likviditet er fra regnskabsåret 2020/2021 faldet med mere end 35 %-point, svarende til 367 mio. kr. Reduktionen skyldes primært at der er i 2023/2024 er solgt værdipapirer for mere end 400 mio. kr. for at dække lånet til dispositionsfonden, sekundært det negative afkast i året 2022/2023, som delvist opvejes af det positive afkast i indeværende og forrige regnskabsår.

Afkastet for SAB's investerede midler for regnskabsår 2024-2025 har givet et positivt afkast på 4,03 %. Afkastet skyldes, at den Europæiske Centralbank har sænket renten flere gange i år, senest i juni, og styringsrenten ligger nu omkring 2,15%. Samtidig er inflationen i Europa faldet til omkring 2%, hvilket har bidraget til at skabe mere ro og stabilitet på det danske obligationsmarked. Den samlede udvikling har givet en mere positiv stemning blandt investorerne og haft en gavnlig effekt på obligationsafkastet. I løbet af regnskabsåret 2023-2024 har det været nødvendigt at sælge ud for ca. 411 mio. kr. af selskabets investerede midler. Det skyldes hovedsageligt, at det har været nødvendigt at frigive likviditet til byggeprojektet ved Sølund.

Ind- og udflytninger

Udlejningsraten er forholdet mellem udlejninger og fraflytninger. Hvis raten er tæt på 1, betyder det, at der er balance herimellem. I SAB er raten over 1, da der bliver udlejet flere boliger, end der er fraflytninger, og sammenlignet med sidste regnskabsår er der en lille stigning på grund af større udlejningsrate.

Tabel 5: Ind- og udflytninger

Samvirkende Boligselskaber	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Udlejninger (%)	4,43%	5,99%	10,12%	10,33%	12,52%
Fraflytninger (%)	8,05%	8,29%	8,81%	9,37%	8,86%
*Udlejningsrate	0,55	0,72	1,15	1,10	1,41

Økonomisk årsberetning

Repræsentantskabsmøde den 21. januar 2026

Udsendt den 13. januar 2026

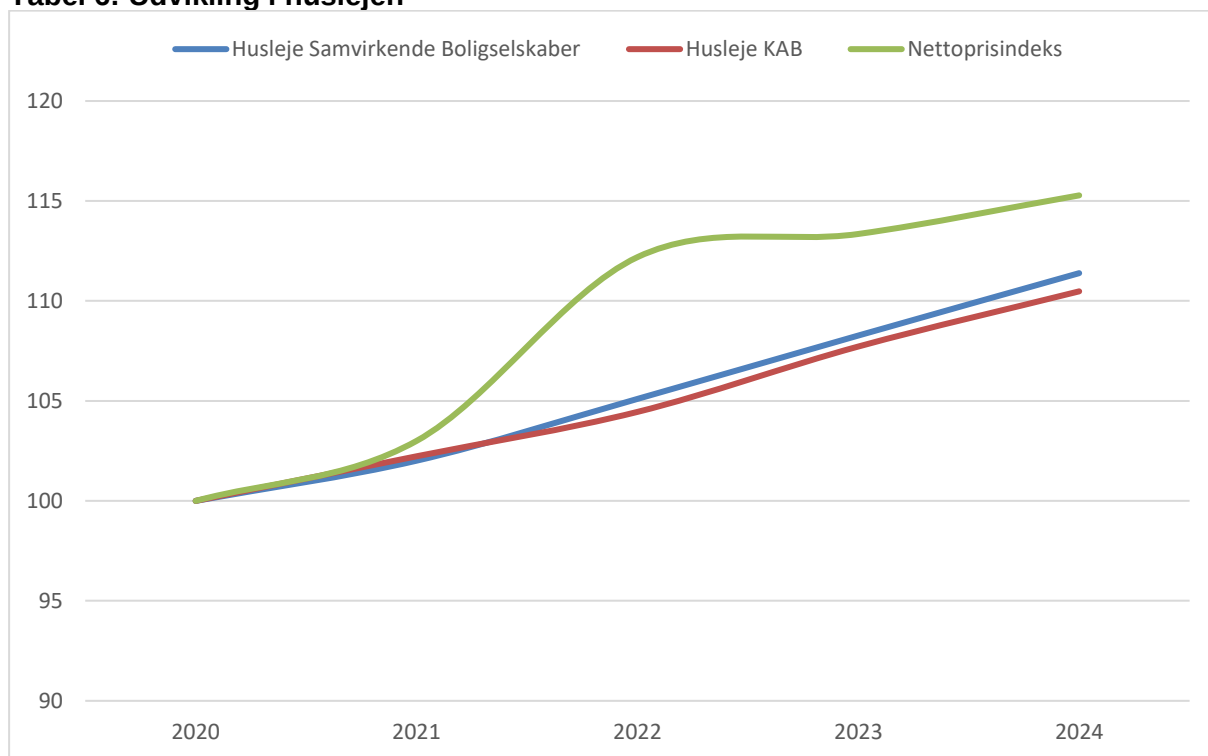
Udvikling i huslejen

I tabel 6 vises udviklingen i huslejeniveauet for SAB's afdelinger sammenlignet med andre KAB-administrerede afdelinger. Af grafen fremgår det, at SAB's boligafdelinger i perioden 2020/2021 har haft samme huslejeniveau som det gennemsnitlige huslejeniveau i KAB.

Nettoprisindekset er steget med 2,8 %-point i forhold til sidste regnskabsår, og husudviklingen er steget med 2,5 %-point for SAB's afdelinger.

Huslejestigningen i SAB's afdelinger i perioden 2020 - 2023 skyldes bl.a., at der i perioden er gennemført en del renoveringer, der har medført, at afdelingerne har optaget lån og derved øget huslejen. Desuden har SAB henlæggelsespolitik medført at afdelingerne har øget deres henlæggelser i forhold til kommende vedligeholdelsesbehov.

Tabel 6: Udvikling i huslejen



Kommentarer til de økonomiske forhold

2.2 Økonomisk styringsrapport

De årlige nøgletal, der er præsenteret i afsnit 2.1, har til formål at give et overblik over udviklingen i SAB's boligafdelinger bl.a. til brug for SAB's organisationsbestyrelse.

Organisationsbestyrelsen følger løbende afdelingernes økonomi og har et fast fokus på driftsunderskud og akkumuleret underskud i afdelingerne samt udviklingen i huslejen. Der er følgende bemærkninger og kommentarer hertil

Økonomisk årsberetning

Repræsentantskabsmøde den 21. januar 2026

Udsendt den 13. januar 2026

2.3 Personaleforhold

Tabel 7 viser en oversigt over bemanningen i SAB. Tabellen viser den aktuelle bemandings-situation pr. 1. juli. 2025 og er dermed udtryk for et øjebliksbillede.

Tabel 7

Personale	2023/2024	2024/2025
Serviceleder/driftsleder	9	9
Ejendomsfunktionærer	70	69
Administrativt personale	13	15
Andet personale	6	5
Personale ialt	98	98

2.4 Effektiviseringspotentiale - 4-årigt perspektiv

SAB forventes fortsat at kunne leve op til effektiviseringsaftalen 2021-2026 ved at holde ud-gifterne på de afgrænsede driftskonti i ro i hele perioden.

Organisationsbestyrelsen vedtog i juni 2022 en ny effektiviseringsstrategi, der bygger på fire fokusområder. SAB har besluttet en effektiviseringsstrategi frem mod 2026 med fire fokus-områder:

1. Mindre energiforbrug
2. Mere affaldssortering
3. Omlægning af fællesarealer
4. Øget digitalisering.

I seneste regnskabsperiode har der været en række indsatser under hvert fokusområde, der skal bidrage yderligere til effektivisering.

Fokusområde 1 - Mindre energiforbrug

SAB har i den forgangne periode haft særlig fokus på at optimere varmecentraler i afdelin-gerne. Indsatsen har medført en betydelig økonomisk besparelse.

På vej...

Frem mod 2033 sænker HOFOR gradvist temperaturen i fjernvarmenettet som led i den grønne omstilling. Det betyder mindre energispild og mulighed for at bruge flere grønne var-mekilder og varmepumper. Når temperaturen i fjernvarmenettet sænkes, skal varmeanlæg-get kunne udnytte varmen effektivt. Det kan de fleste, men mange ældre anlæg har brug for bedre drift, justering, opgradering eller udskiftning af komponenter i varmecentralen Energiambassadørerne vil i det kommende år derfor fortsætte med at hav fokus på at opti-mere varmecentralerne, med særligt blik for at sikre, at de kan udnytte den lavere fremløbs-temperatur optimalt. Herudover vil vi have særlig fokus på at sikre energieffektive

Økonomisk årsberetning

Repræsentantskabsmøde den 21. januar 2026

Udsendt den 13. januar 2026

ventilationsanlæg, der i mange afdelinger ligeledes kan være en stor energisluger.

Fokusområde 2 – Mere affaldssortering

SABs organisationsbestyrelse har tidligere besluttet at lukke alle affaldsskakte skal være lukket inden udgangen af 2025. Baggrunden er et ønske om at forbedre medarbejdernes arbejdsmiljø, bidrage til den grønne omstilling samt minimere affaldsgebyrer til kommunen gennem reduktion af restaffald. Selskabet er endnu ikke helt i mål, men kom i 2025 et godt stykke af vejen.

I 2025 har SAB lukket skakte i følgende afdelinger.

Himmerlandshuse
Langelandshus
Stefansgården
Utterslevhuse
Saxobo
Valbyholm

På vej...

SAB forventer at fortsætte arbejdet med lukning af affaldsskakter i 2026.

Husumvænge
Tusindfryd
Grøndals Ældreboliger
Tingbjerg
Vesterbo
Voldboligerne

Fokusområde 3 – Omlægning af fællesarealer

Flere SAB-afdelinger arbejder med omlægning af fællesarealer. Der kan dog ikke dokumenteres en effektivisering, da en effektivisering af vedligehold af grønne områder – eksempelvis via græsrobotter – ofte betyder, at medarbejder ressourcerne prioriteres til andre opgaver.

Fokusområde 4 – Digitalt fokus

SAB arbejder med det digitale fokus på tværs af hele SAB. I 2024 er indkøbsportalen implementeret i alle afdelinger og anvendes til alle indkøb i afdelingerne. Afdelingerne i SAB har i de første tre kvartaler sparet 5.350.833,24 kr. på indkøb, hvilket svarer til en besparelse på 21,67%.

Økonomisk årsberetning

Repræsentantskabsmøde den 21. januar 2026

Udsendt den 13. januar 2026

På vej...

SAB's organisationsbestyrelse har besluttet at iværksætte forsøg med øget registrering af opgaver i driften. Forsøget vil blive iværksat fra januar 2026, og udbredes til hele SAB fra august 2026, hvis det bliver en succes. Formålet er bl.a. at give driften og afdelingsbestyrelserne øget datagrundlag for at kunne træffe beslutninger om eksempelvis mere effektive arbejds gange og effektiviseringstiltag.

Derudover har SAB's organisationsbestyrelse besluttet, at selskabets afdelinger fremadrettet skal sende serviceopgaver i fællesudbud med henblik på at få nogle billigere priser på eksempelvis rengøring, serviceaftaler på ventilation og elevatorer, klargøring af flyttelejligheder. Det er forventningerne afdelingerne gennem fællesudbud vil kunne opnå betydelige besparelser. Udbuddene baserer sig i vid udstrækning på data om afdelingerne.

2.5 Sammenfatning af egenkontrol

Nærværende egenkontrol udviser et tilfredsstillende billede, hvilket bl.a. kommer til udtryk i et markant fald i antallet af røde afdelinger fra 2018 frem til i dag jf. opgørelsen i afsnit 2.1.

3. Driftsberetning fra afdelingerne

Er løbende fremlagt på årets organisationsbestyrelsesmøder

4. Økonomisk resultat

Aktivitet

Boligorganisationens aktivitet består i at udøve almen boligvirksomhed såsom udleje, administrere, vedligeholde og modernisere almene boliger med tilhørende fællesfaciliteter samt tilgodese beboernes interesser og varetage boligorganisationen og dens afdelingers anliggender bedst muligt.

Derudover skal boligorganisationen sikre en forsvarlig drift samt rationelle administrationsmetoder, så forvaltningsudgifterne søges, holdt på lavest muligt niveau.

Underskud i boligafdelingerne

I regnskabsåret 2024/2025 er der 21 afdelinger med driftsunderskud, og det samlede driftsunderskud udgør 9.347.708 kr.:

Skyttevænget	-213.225	Brohuset	-54.969
Abildgården	-228.859	Voldboligerne	-15.193
Elleparken	-10.067	Sejlhuset	-1.149.428
Bellahøj I-II	-3.141.478	Flexibo	-44.957
Wittenberghus	-20.612	Saxobo	-3.808
Eksercerpladsen	-327.036	Bispebjergghjemmet	-434.931
Bispebjerg Serviceareal	-46.726	Strandlodshus	-367.338

Økonomisk årsberetning

Repræsentantskabsmøde den 21. januar 2026

Udsendt den 13. januar 2026

Strandlodshus, Serviceareal	-61.329	Eilersminde Plejehjem	168.138
Tusindfryd	-55.496	Teglværkshavnen	-60.012
Eilersminde, Serviceareal	-2.666.727	Valbyholm	-490.004
Tingbjerg V	-123.620		

Akkumuleret underskud:

Der er 24 afdelinger med akkumuleret underskud, og det samlede underskud udgør i alt 19.423.022 kr.

Bispebjerg Terrasser	-1.202.686
Humlevænget	-2.798.268
Skyttevænget	-217.845
Abildgården	-1.310.254
Rebildhuse	-58.217
Tingbjerg I	-3.990.330
Wittenberghus	-245.095
Bellahøj III	-500.411
Brohuset	-30.978
Voldboligerne	-411.803
Sejlhuset	-1.646.661
Tusindfryd	-56.920
Livornoparken	-359.473
Herlev Åhuse	-9.132
Grøndals ældreboliger	-42.945
Kastrupvej Ungdomsboliger	-152.159
Valbyholm	-1.057.641
Bonderupgård Plejeboliger	-119.574
Eksercerpladsen	-474.436
Bispebjergghjemmet	-538.690
Strandlodshus Famileboliger	-109.514
Strandlodsvej, plejeboliger	- 44.884
Eilersmindes Plejehjem	-1.164.583
Eilersmindes Plejehjem, serviceareal	-2.880.522

Andre oplysninger

Afdelingernes regnskaber:

Afdelingernes regnskaber er godkendt af afdelingsbestyrelserne.

Revisionsbemærkninger:

Ingen bemærkninger.

Driftsbudgetter:

De enkelte afdelingers driftsbudgetter er godkendt på de obligatoriske budgetmøder samt af boligorganisationens bestyrelse.

Økonomisk årsberetning

Repræsentantskabsmøde den 21. januar 2026

Udsendt den 13. januar 2026

Begivenheder efter regnskabsårets udløb:

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsregnskabet for boligorganisationen og dens afdelinger.

Økonomisk årsberetning

Repræsentantskabsmøde den 21. januar 2026

Udsendt den 13. januar 2026

Beretningen indstilles til godkendelse af repræsentantskabet den 21. januar 2026.

Organisationsbestyrelsen har tidligere på et organisationsbestyrelsesmøde godkendt såvel årsberetning samt årsregnskab for boligorganisationen og dens afdelinger.

Godkendt af repræsentantskabsmødet den 21. januar 2026.